



OUROBOROS PRODUCTIONS

EVENTS & MUSIC PRODUCTION MANAGEMENT

RIDER TECHNIQUE

Jorge Luis Pacheco

Ce rider est partie intégrante du contrat de représentation de Jorge Luis Pacheco, représentée par OUROBOROS PRODUCTIONS.

Pour toute demande technique, communication, validation, contacter
Vincent Viandier au +33 6 80 90 53 78 /
contact@ouroboros-productions.com

TABLE DES MATIÈRES

- 1 / Règlement**
- 2 / Dénomination**
- 3 / Composition du groupe**
- 4 / Enregistrement**
- 5 / Transports et transferts**
- 6 / Rooming**
- 7 / Invitations**
- 8 / Direction artistique**
- 9 / Loges**
- 10 / Catering**
- 11 / Accès et parking - accueil**
- 12 / Balance**
- 13 / Patch**
- 14 / Plan de scène**

1 / RÈGLEMENT

Le règlement, dont la somme est validée en amont par le management, doit être effectué en totalité avant la date de la performance artistique, par chèque ou virement à l'ordre d'Ouroboros Productions.

2 / DÉNOMINATION

La dénomination correcte est :

Jorge Luis Pacheco

Elle doit figurer comme telle sur tous les supports de communication qui seront validés en amont par le management.

3 / COMPOSITION DU GROUPE

Jorge Luis Pacheco	lead, piano, claviers, chant
David Faya	basse
Reinier Mendoza	batterie
Edgar Martinez	percussions
Vincent Viandier	mgmt / contact@ouroboros-productions.com

4 / ENREGISTREMENT

Aucun enregistrement vidéo, photo, audio n'est autorisé sauf permission expresse de la part du management.

5 / TRANSPORTS ET TRANSFERTS

Les transferts (aéroport/gare <> hôtel <> concert) sont en principe à la charge de l'organisateur. Les transports ne sont pas compris dans le cachet d'artiste ou à définir selon le lieu de représentation.

6 / ROOMING

À définir selon la durée et la notoriété du festival.

7 / INVITATIONS

Un nombre d'invitations artistes / production sera défini en amont pour la représentation de l'artiste.

8 / DIRECTION ARTISTIQUE

L'artiste contrôle à 100% sa ligne artistique (choix des morceaux, enchaînements, etc.).

9 / LOGES

Une loge sera réservée au groupe, suffisamment spacieuse pour y accueillir tous les membres, propre avec (ou à proximité immédiate des) WC et douche/lavabos. Présence de fruits et jus de fruits, eau plate et petits snacks type sandwich. Pas d'alcool.

10 / CATERING

Prévoir le catering pour les membres du groupe et staff.

11 / ACCÈS ET PARKING - ACCUEIL

L'accueil se fera au lieu indiqué au préalable au management, par un régisseur qui indiquera les consignes d'installation, de stockage du matériel, les backstages, avec fourniture des PASS à l'arrivée.

Les alimentations électriques son et lumière seront séparées et adaptées au bon fonctionnement du système (phases équilibrées) ne générant aucun bruit parasite.

12 / BALANCE

1h30 à 1h00 avant le concert

13 / PATCH

Piano acoustique Steinway ou Yamaha, batterie complète, trois congas et cajon, un ampli pour le bassiste, un micro pour le chanteur et des micros pour les instruments.

14 / PLAN DE SCÈNE

CF. annexe

SIGNATURE ORGANISATEUR

SIGNATURE MANAGEMENT